

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СОГКУ «Центр занятости населения Вяземского района»

В.А. Деревенкова

2024 г.

«

15



**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции в  
СОГКУ «Центр занятости населения Вяземского района» на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Мониторинг нормативно правовых актов, локальных актов центра занятости населения по вопросам противодействия коррупции в целях приведения локальных актов учреждения в соответствии с законодательством РФ и законодательством Смоленской области	в течение года	Иванова М.В.	
2.	Проведение проверок достоверности и полноты персональных данных, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в СОГКУ «Центр занятости населения Вяземского района»	в течение года	Пушкарёва М.В.	
3.	Организация работы по доведению до граждан, принимаемых на работу, положений антикоррупционного законодательства РФ, в том числе: 1) об ответственности за коррупционные правонарушения; 2) рекомендаций по соблюдению работниками норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям; 3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	Пушкарёва М.В.	
4.	Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Иванова М.В.	
5.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение года	Пушкарёва М.В.	
6.	Осуществление внутреннего финансового контроля. Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укреплению финансовой и бюджетной дисциплины и привлечению виновных лиц к ответственности	в течение года	Ширяева Н.Н.	

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполне- нии
1	2	3	4	5
7.	Осуществление контроля за деятельностью в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения. Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности, осуществление контроля устранения недостатков и нарушений, обобщение результатов контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг	в течение года	Михненко Н.В.	
8.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	по мере необходимости	Деревенско В.А.	
9.	Прием и обработка устных и письменных обращений от граждан и юридических лиц о конкретных фактах коррупционной направленности	в течение года	Иванова М.В.	

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Заместитель директора



М.В. Иванова

Инициалы, Фамилия